

A Labrisz Leszbikus Egyesület Alapszabálya
a módosításokkal egységes szerkezetben

1. Általános rendelkezések

- 1.1. A szervezet neve: Labrisz Leszbikus Egyesület
- 1.2. Rövid neve: Labrisz Egyesület
- 1.3. Angol neve: Labrisz Lesbian Association
- 1.4. Székhelye: 1089 Budapest, Delej utca 51. 9. lh. fsz./1
- 1.5. Az Egyesület postacíme: 1395 Budapest, Pf. 408.
- 1.6. Az Egyesület hivatalos e-mail címe: labrisz@labrisz.hu, az Egyesület honlapja: www.labrisz.hu
- 1.7. Működési területe: a Magyarország egész területe.
- 1.8. Jogállása: Az Egyesület jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú civil szervezet (egyesület)
- 1.9. Iroda címe: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 22-24.

2. Az egyesület célja

- 2.1 A magyarországi leszbikus, biszexuális és transznemű nők emberi jogainak védelme, jogegyenlőségének és érdekképviselésének előmozdítása;
- 2.2 Önellfogadásuk és önszerveződésük támogatása;
- 2.3 A közvélemény figyelmének felhívása a nők szexuális kisebbségeinek a társadalom minden területén megnyilvánuló hátrányos megkülönböztetésére;
- 2.4. Feminista értékek képviselése.

3. Az egyesület tevékenységei:

- 3.1. A nők számára nyitott, biztonságos közösségi terek létrehozása, illetve létrejöttének támogatása;
- 3.2. az önellfogadás és az identitást erősítő csoportok, szolgáltatások létrehozása, illetve létrejöttének támogatása;
- 3.3. a nők számára releváns kulturális programok szervezése, illetve ilyeneken való részvétel;
- 3.4 megjelenési felület biztosítása a különféle művészeti ágakban tevékenykedő női alkotók számára;
- 3.5 a leszbikus kultúrával és történelemmel, a nőtörténettel, illetve női alkotókkal kapcsolatos képi, írásos és hanganyagok gyűjtése, hozzáférhetőségének segítése;
- 3.6 részvétel a jogalkotás figyelemmel kísérésében és véleményezésében;
- 3.7 kutatások, tanulmányok, információs kiadványok készítése és terjesztése;
- 3.8 rendezvények szervezése, és részvétel más szervezetek rendezvényein;
- 3.9 az LMBTQ kisebbség, különösen a leszbikus, biszexuális és transznemű nők problémái iránti társadalmi érzékenységet növelő célú programok, képzések, tréningek kidolgozása és tartása;

3.10 kommunikációs és művészeti jellegű, érzékenyítő célú kampányok szervezése, illetve ilyenben való részvétel;

3.11 együttműködés más, hazai és nemzetközi LMBTQ szervezetekkel, más kisebbségi csoportokkal foglalkozó civil szervezetekkel;

3.12 az LMBTQ emberekért tevékenykedő új kezdeményezések és szervezetek megalakulásának segítése.

3.13 Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében kifejtett tevékenységeit úgy valósítja meg, hogy kifejezetten figyelemmel van a többszörösen hátrányos helyzetű nők, így különösen a transzneműek, romák, fogyatékosok, vidéken élők, idősek, fiatalok jogaira és érdekeire.

3.14 Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

3.15 Az egyesület jogszabály szerint közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el.

4. Közhasznú tevékenységek:

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény 2. §-ának 20. pontja szerint közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

Az Egyesület az Alapszabályában meghatározott alapcélja megvalósítása során az alábbi tevékenységek tartoznak közhasznú tevékenysége körébe:

4.1 közösségi kulturális értékek ápolása, művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének támogatása, kulturális szolgáltatás (1991. évi XX. tv. 121. § a)-b);

4.2 a közbiztonság javítása, áldozatsegítés 2005. évi CXXXV. tv. 4. § (1)).

5. Tagsági viszony

5.1. Az Egyesület tagjai lehetnek rendes tagok vagy pártoló tagok.

5.2. Az Egyesület rendes tagja lehet bármely belföldi vagy külföldi, nagykorú nő (magánszemély) aki egyetért a szervezet céljaival, elfogadja a szervezet ***Szabályzatait (lásd: SZMSZ Melléklet)*** tagfelvételét írásban kérelmezi az Egyesület hivatalos e-mail címén (labrisz@labrisz.hu), ***majd ezt követően az Egyesület munkájában hat hónapon keresztül önkéntesként tevékenyen részt vesz. Felvételi kérelméről a Közgyűlés dönt. Felvétel esetén belépési nyilatkozatot tesz és befizeti az éves iagdíjat.***

5.3. Az Egyesület pártoló tagja lehet az a belföldi vagy külföldi nagykorú magánszemély vagy jogi személy, aki egyetért a szervezet céljaival, tagfelvételét írásban kérelmezi az Egyesület hivatalos e-mail címén (labrisz@labrisz.hu), a Közgyűlés megválasztja, és ***a belépési***

nyilatkozatában vállalt vagyoni hozzájárulást nyújt.

5.4. Az Egyesület rendes tagja írásbeli nyilatkozatával bármikor átléphet pártoló tagnak, a pártoló tag pedig, ha megfelel a tagsági feltételeknek – a rendes tagsági viszonyjal járó kötelezettségek vállalása esetén – rendes tagnak.

5.5. A tagfelvétel és átlépés kérdésében *(pártoló tagságból rendes tagságba)* a Közgyűlés dönt.

5.6. A Közgyűlés által megszavazott tagok belépési nyilatkozatot tesznek, a tagsági viszony megújítása évente, tagmegújító nyilatkozat kitöltésével történik. A nyilatkozatokhoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában.

5.7. A tagsági viszony megszűnik a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével, a természetes személy tag halálával, kilépéssel, *a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával*, vagy kizárással.

5.8. Felmondás

5.8.1. Ha az egyesületi tag nem felel meg a tagsághoz kötött feltételeknek, akkor az Egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja.

5.8.2. A felmondásról az Egyesület Elnöksége dönt.

5.8.3. Felmondható a tagsági viszony, ha a tag 6 hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tagsági viszony csak akkor mondható fel, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az Elnökség írásban – póthatáridő kitűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a felmondásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.

5.8.4. Felmondható a tagsági viszony, ha a tag a tagmegújító nyilatkozatát írásbeli felszólítás ellenére sem töltötte ki a felszólítást követő 30 napon belül. Ez esetben a „figyelmeztetés tagmegújításra” tárgyú levél küldése a tag által kontaktként megadott e-mail címre írásos felszólításnak minősül.

5.8.5. Az Elnökség felmondja annak a tagnak a tagsági jogviszonyát, akit a bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

5.9. Kizárás

5.9.1. Az Egyesületből kizárható az a tag, aki a jogszabályt, az Egyesület Szabályzatait vagy a Közgyűlés által elfogadott rendelkezéseket, súlyosan vagy ismétlődően sértő magatartással megszegi, illetve az a jogi személy, amely az egyesületi célokkal össze nem egyeztethető módon működik vagy tevékenykedik. A tag kizárásáról a Közgyűlés dönt.

5.9.2. A kizárási eljárást 5 rendes tag írásban kezdeményezheti, és a Közgyűlés folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot a Közgyűlésre meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja.

5.9.3. A kizárást kimondó határozatot indoklással, írásban kell eljuttatni a kizárt taghoz. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A tag a határozat ellen 30 napon belül a bírósághoz fordulhat jogorvoslatért.

5.9.4. A tag írásbeli nyilatkozatával az Egyesületből bármikor, indoklás nélkül kiléphet, ezt

az Elnökség köteles tudomásul venni. A kilépő tag, amennyiben önkéntes munkában feladatokat látott el, és azokat kilépése után nem kívánja végezni, köteles az azzal kapcsolatos információkat és iratokat az elnökségi tagoknak, vagy az általuk megjelölt személy(ek)nek maradéktalanul átadni.

6. Az egyesületi tag jogai és kötelezettségei

6.1 A rendes tag jogai:

- a) részt vehet az Egyesület Közgyűlésén, a közgyűlési döntéshozatalban, ahol egy szavazattal rendelkezik. *Szavazati jogukat elektronikus úton is gyakorolhatják az Egyesület belső levelezőlistájára leadott szavazat útján, kivéve a személyi kérdésekben való szavazás jogát, amelyet csak személyesen, vagy képviselő útján gyakorolhatnak.*
- b) egy szavazattal részt vehet a tisztségviselő választásban, illetve tisztségre választható, *amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.*
- c) javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben;
- d) az Egyesület céljaival összhangban használhatja az Egyesület felszereléseit, eszközeit, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét;
- e) betekinhet az Egyesületet érintő dokumentumokba, írott információkba, kivéve a többi tag személyes adatait.
- f) a tag a Közgyűlésen szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni, és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.*
- g) A tag az egyesület tartozásaiért saját vagyoniával nem felel.*

6.2 A rendes tag kötelezettségei:

- a) az *Egyesület Szabályzatainak* betartása,
- b) a közgyűlési döntések és határozatok végrehajtása;
- c) az egyesületi vagyon megóvása;
- d) a Közgyűlés által meghatározott tagdíj fizetése.
- e) az elérhetőségi adataiban bekövetkezett változásokról az Egyesület értesítése a változást követő 8 napon belül.*
- f) minden, az egyesületi tevékenységgel összefüggésben tudomására jutott bizalmas információ megőrzése.*
- g) tartózkodás minden olyan magatartástól és megnyilvánulástól, amely az Egyesület más tagjainak, az Egyesület önkénteseinek személyét, vagy az Egyesület programjaira látogatók személyét, emberi méltóságát sérti, vagy a tagnak, alkalmazottnak, önkéntesnek, az Egyesületben végzett tevékenységét bármilyen módon akadályozza.*
- h) nem veszélyezteti az Egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét*

6.3 A pártoló tag jogai:

- a) részt vehet az Egyesület Közgyűlésén,
- b) javaslatot tehet az Egyesület tevékenységeit érintő bármely kérdésben,
- c) az Egyesület céljaival összhangban használhatja az Egyesület felszereléseit, eszközeit, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét;
- d) betekinhet az Egyesületet érintő dokumentumokba, írott információkba, kivéve a többi tag személyes adatait.

6.4 A pártoló tag kötelezettségei:

- a) az az *Egyesület Szabályzatainak betartása*
- b) a közgyűlési döntések és határozatok végrehajtása;
- c) az egyesületi vagyon megóvása;
- d) a pártoló tag a saját maga által meghatározott mértékben, munkája térítésmentes felajánlásával és/vagy adománnyal támogatja az Egyesületet.
- e) *az elérhetőségi adataiban bekövetkezett változásokról az Egyesület értesítése 8 napon belül*
- f) *minden, az egyesületi tevékenységgel összefüggésben tudomására jutott bizalmas információ megőrzése.*
- g) *tartózkodás minden olyan magatartástól és megnyilvánulástól, amely az Egyesület más tagjainak, az Egyesület önkénteseinek személyét, vagy az Egyesület programjaira látogatók személyét, emberi méltóságát sérti, vagy a tagnak, alkalmazottnak, önkéntesnek, az Egyesületben végzett tevékenységét bármilyen módon akadályozza.*
- h) *nem veszélyezteti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét*

6.5 A jogi személy tagok jogait és kötelezéseiket bejegyzett képviselőik útján gyakorolják, illetve teljesítik.

7. Alkalmazottak és önkéntesek

7.1. Az Egyesület céljai elérése érdekében önkéntes szerződéssel, önkénteseket, illetve az Egyesülettel megbízásos vagy munkaviszonyban álló alkalmazottakat foglalkoztathat. Az önkéntesek és alkalmazottak foglalkoztatásának módját az SzMSz tartalmazza.

7.2. Felbontható az önkéntessel vagy alkalmazottal kötött szerződés, ha az önkéntes vagy alkalmazott nem végzi el a szerződésben vállalt feladatait.

7.3. Az önkéntessel vagy alkalmazottal a szerződés felbontható akkor is, ha a jogszabályt, az Egyesület Szabályzatainak rendelkezéseit vagy a Közgyűlés határozatait súlyosan vagy ismétlődően sértő magatartással megszegi. A szerződés felbontásáról az Elnökség dönt.

8. Az egyesület szervezeti felépítése

8.1. Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés.

8.2 A Közgyűlés a tagok összességéből áll. A Közgyűlés az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlés döntéseit – a személyi kérdések kivételével – nyílt szavazással hozza, személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.

8.3. A Közgyűlés a hatályos jogszabályoknak megfelelően gondoskodik az Egyesület gazdálkodási rendjének megvalósításáról.

8.4. A Közgyűlésen a természetes személy tagok személyesen, a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

8.5. Közgyűlést az Egyesület évente legalább kétszer tart.

8.6. (1) Az ügyvezető szerv köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;

vagy

c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

d) 5 rendes tag – az ok és cél megjelölésével – írásban igényli; vagy

e) az elnökségi tagok bármelyike azt – az ok megjelölésével – szükségesnek tartja;

f) az elnökségi tag visszahívását – az ok megjelölésével – a tagok közül legalább 5 rendes tag írásban igényli;

g) a közgyűlés összehívását az illetékes bíróság elrendeli.

(2) Az (1; a-c) bekezdés alapján összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

8.7. A Közgyűlést az elnökségi tagok írásban hívják össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. *A közgyűlési meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, a Közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat, határozatképtelenség esetén a megismételt Közgyűlés helyét és időpontját. A meghívóban fel kell hívni a figyelmet arra, hogy a tagok jogukat meghatalmazott útján is képviselhetik.*

8.8. A Közgyűlés nyilvános az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény (Ectv.) 37§ (1) pontjának megfelelően. A közhasznú szervezet testületének nyilvánossága, kizárólag a személyiségi jogok és a személyes adatok védelme érdekében korlátozható a szükséges mértékig.

8.9. A Közgyűlés a határozatképességéhez a szavazati joggal rendelkező tagok 50%-a + 1 jelenléte szükséges. *A Közgyűlés határozathozatala:*

Az Egyesület Alapszabályának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához a Közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

8.10. Ha a Közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt Közgyűlést az eredeti napirendben szereplő ügyekben a határozatképtelenség miatt elmaradt Közgyűlés időpontjánál fél órával későbbi időpontban, az eredetivel azonos helyszínen kell megtartani. A megismételt Közgyűlés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

8.11. A tagok figyelmét az eredeti Közgyűlésre szóló meghívóban előzetesen fel kell hívni mind a megismételt Közgyűlés időpontjára és helyére, mind arra, hogy a megismételt Közgyűlés a jelenlevő tagok számától függetlenül határozatképes.

8.12. A Közgyűlésen az elnökségi tagok egyike elnököl.

8.13. *A tagok a meghívó kézhezvételét követő 3 napon belül kérhetik az Elnökségnél a napirend kiegészítését. Amennyiben a napirend kiegészítését az Elnökség elutasítja, vagy arról nem dönt, a napirend kiegészítéséről a Közgyűlés dönt.*

8.14. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a *jegyzőkönyvvezető*, a Közgyűlés elnöke és a Közgyűlésen az elnök által egy felkért tag hitelesít.

8.15. *A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint - ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi - képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és - ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg - a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető*

elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

8.16. A Közgyűlés határozatait – a személyi kérdések kivételével – nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett kérdést ismét meg kell vitatni, és szavazásra kell bocsátani. Amennyiben a megismételt szavazásnál is szavazategyenlőség mutatkozik, a szavazásra bocsátott kérdést elvetettnek kell tekinteni.

8.17. Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az Elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére.

8.18. A Közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg, és személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.

8.19. 3:19. § [Határozathozatal]

(1) A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

8.20. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

8.21. Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig [Cvt. 39. § (1)] nem lehet az Egyesület Közgyűlésének vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be **tisztséget** – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg, úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

8.22. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

8.23. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

a) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség, **vagy az Elnökség által, vagy a Közgyűlés által képvisellel felhatalmazott személy** köteles képviselni;

b) megválasztja a tisztségviselőket (Elnökség);

c) elfogadja és módosítja az Alapszabályt és az egyéb szabályzatokat;

d) meghatározza a következő évre esedékes tagdíj mértékét;

- e) az Elnökség előterjesztése alapján dönt az új tagok felvételéről,
- f) illetve a tagok kizárásáról;
- g) hatáskörébe tartozik a tisztségviselők visszahívása, ha tisztségük ellátására méltatlanná válnak, lemondásuk elfogadása és díjazásának megállapítása;
- h) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- i) elfogadja az Elnökség éves beszámolóját. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik;
- j) elfogadja és módosítja az Egyesület stratégiai tervét;
- k) megállapítja éves munkatervét és költségvetését;
- l) dönt az éves munkaterven túl felmerülő, az éves költségvetés 50%-át elérő kötelezettségvállalásról.
- m) egyesülés más társadalmi szervezettel, valamint a feloszlás kimondása;
- n) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- o) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, vagy ezek hozzátartozójával köt;
- p) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- q) a végelszámoló kijelölése.

8.24. A tag a Közgyűlésen szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a Közgyűlés levezető elnökének a Közgyűlés kezdetén átadni.

8.25. A Közgyűlés határozatait személyes részvétel helyett elektronikus úton is meghozhatja, ha a Közgyűlés tagjainak személyazonossága az igénybe vett elektronikus úton megfelelően igazolható és dokumentálható, és biztosítja, hogy a tagok közötti kommunikáció kölcsönös és korlátozásmentes legyen. Ebben az esetben a határozathozatalt az elnökségi testület a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. Az értesítésnek tartalmaznia kell az előterjesztést, a határozati javaslatot, és az elektronikus szavazásra való felhívást. A tagoknak az előterjesztés kézhezvételétől számított nyolc napon belül kell szavazatukat megküldeniük az Elnökség részére az erre kialakított elektronikus szavazási felületen. A határozathozatal akkor eredményes, ha a leadott szavazatok száma eléri a szavazati joggal rendelkező tagok számának a háromnegyedét.

8.26. (3) Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

(4) A szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

(5) A (3) és (4) bekezdésekben foglalt esetek körébe nem eső, nem szabályosan összehívott vagy megtartott közgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a közgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúlag

érvényesnek ismeri el. Semmis az alapszabály olyan rendelkezése, amely az egyhangúságra vonatkozó feltételtől eltér.

8.27. Az elnökség

8.28. Az Egyesület képviseleti és ügyintéző szerve: az Elnökség. Az Elnökség három, a Közgyűlés által titkos szavazással választott rendes tagból áll, tagjait a Közgyűlés egy évre választja. Az Elnökség feladata az Egyesület operatív irányítása két Közgyűlés között. Ennek keretében a testület dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Az Elnökség döntéseit nyílt szavazással, **egyszerű szótöbbséggel** hozza, működését és feladatait részletesen az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

- (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- (3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

8.29. Az Elnökség feladatai:

- a) az Elnökség feladata az Egyesület irányítása két Közgyűlés között, az elfogadott szakmai program és költségvetés alapján. Ennek keretében a testület dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe;
- b) az Elnökség jogai gyakorlása és feladatai teljesítése során a Közgyűlés határozatainak megfelelően, a tagok észrevételeinek figyelembe vételével köteles eljárni;
- c) az elnökségi tagok utalványozási és kötelezettségvállalási jogot gyakorolnak. Az éves költségvetésben szereplő tételekhez kapcsolódóan, a költségvetési terv főösszegének 10%-áig külön-külön járnak el, e felett a kötelezettség vállaláshoz két elnökségi tag aláírása szükséges;

- d) az elnökségi tagok feladata a Közgyűlés, az elnökségi ülések és a havi munkaértekezletek összehívása és levezetése, előírásoknak megfelelő dokumentálása, és az ülésekkel kapcsolatban a tagság előírás szerinti tájékoztatása, illetve a tájékoztatással, illetve az Egyesület működésével kapcsolatos iratok őrzése;
- e) az elnökségi tagok az Egyesületet önállóan képviselik a hatóságok, bíróságok és harmadik személyek (így szakmai partnerek, ernyőszervezetek stb.) felé – partnerségi együttműködésben, ügyintézésben és az Egyesület munkájáról való beszámolásban/adatszolgáltatásban.
- f) az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt a tagok kezdeményezésére, de legalább egyszer beszámol, a beszámolót a Közgyűlés fogadja el;
- g) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése;
- h) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálata, és, annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- k) részvétel a Közgyűlésen, és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- l) az Elnökség évente legalább kétszer ülésezik. Az ülések összehívásáról az Elnökség által kijelölt elnökségi tag gondoskodik a többi elnökségi taggal egyeztetve. *Az Elnökség ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] A meghívóban az Egyesület nevét, az ülések helyét, időpontját és napirendjét – azok időpontja előtt legalább 3 nappal – az Egyesület belső levelezőlistáján kell közzétenni. A testület ülésén megjelent tagok hozzászólhatnak, javaslatot tehetnek, azonban szavazati joggal nem rendelkeznek.* Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább három nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak;
- m) az Elnökségi *ülés* határozatképes, ha minden tagja jelen van;
- n) határozatképtelenség esetén legkésőbb 8 napon belül az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon kettő elnökségi tag jelen van;
- o) az Elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. *Két elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat;*
- p) szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett kérdést ismét meg kell vitatni, és szavazásra kell bocsátani. Amennyiben a megismételt szavazásnál is szavazategyenlőség mutatkozik, a szavazásra bocsátott kérdést elvetettnek kell tekinteni;
- q) *a határozat meghozatalakor nem szavazhat az,*
 - a) *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;*
 - b) *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;*
 - c) *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
 - d) *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;*

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a./ kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ectv. 38. § (1) és (2) bekezdés]

r) Az Elnökség egyebekben ügyrendjét, így működésének helyszínét, módját maga határozza meg.

7.30.Ptk 3:23. § [Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség]

(1) A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

(2) A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

3:24. §5 [A vezető tisztségviselő felelőssége]

(1) A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződészegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

(2) A vezető tisztségviselő által e jogkörében eljárva harmadik személynek okozott károkért a jogi személy felel. A vezető tisztségviselő a jogi személlyel egyetemlegesen felel, ha a kárt szándékosan okozta.

3:25. § [A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése]

(1) Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;

c) visszahívással;

d) lemondással;

e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

(2) A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető

tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

(3) A vezető tiszttségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tiszttségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

(4) Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tiszttségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

9. Határozatok és nyilvánosság

9.1. A Közgyűlés és az Elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Az iratok kezelését és őrzését, illetve a jegyzőkönyvek tagok felé való közlését részletesen az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.

9.2. Az Elnökség gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség döntéseinek érintettekkel való közléséről, írásban, igazolható módon.

9.3. A Közgyűlés a www.labrisz.hu honlapon keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

9.4. Az Egyesület közhasznú tevékenységével összefüggő határozatai, beszámolóí és iratai nyilvánosak. Ezeket a dokumentumokat az Egyesület irodájában őrizzük. Ezen túlmenően, külön, írásbeli kérésre – a költségek előzetes megtérítése mellett – a szervezet nyilvános iratairól az Elnökség valamely tagja másolatot készít és azt a kérelemben megjelölt helyre postázza.

9.5. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület irodájában – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinhet, azokról saját költségre másolatot készíthet.

9.6. Az Egyesület alakuló ülésének jelenléti íve, valamint az Egyesület tagnyilvántartása nem nyilvános.

10. Az Egyesület gazdálkodása:

10.1. A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni minden év május 31. napjáig. A közhasznúsági melléklet elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

10.2. A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket;
- b) ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit;
- c) a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat;
- d) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

- e) a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását;
- f) a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

10.3. A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinhet, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

10.4. A közhasznú szervezet köteles a közhasznúsági mellékletét a tárgyévét követő évben, június 30-áig saját honlapján közzétenni.

10.5. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezik. A tagdíj évi 2014.12.31-ig 0 Ft. 2015.01.01-től 5000 Ft, melyet minden év május 31. napjáig az Egyesület rendes tagja köteles befizetni kézpénzben a házipénztárba, vagy átutalás formájában az Egyesület számlaszámára. A tag az éves tagdíj befizetéséről számlát kap.

10.6. Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekből gazdálkodik. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Az Egyesület befektetési tevékenységet a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

10.7. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

10.8. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

10.9. Az Egyesület megszűnése esetén – a hitelezők kielégítése után – ***a fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek, a Magyar LMBT Szövetségnek adja át.***

10.10. Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni, és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az Egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

11. Az egyesület megszűnése

11.1. Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.

11.2. A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

12. Vegyes rendelkezések

12.1. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt 2011. évi CLXXV. törvény az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról rendelkezései, másrészt az egyesület szervezeti és működési szabályzata, a

Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, és a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

12.2. SZERVEZETI MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata - a továbbiakban SZMSZ - az egyesületi Alapszabállyal olyan azonos szintű szabályozási eszköz, amely az Alapszabály felhatalmazása által, az Alapszabályban nem részletezett olyan részletszabályokat tartalmaz, amely az Alapszabállyal azonos módon minden egyes egyesületi tagra kötelező érvényű és alkalmazandó. Az SZMSZ az Alapszabály végrehajtási rendelete.

12.3. Az SZMSZ szabályozza így különösen:

- a) a tag felvételének eljárását,*
- b) a tagdíj fizetés módját,*
- c) a tag fegyelmi felelősségét és a tagokkal szemben kezdeményezhető fegyelmi eljárás rendjét,*
- d) az önkéntes fegyelmi felelősségét és az önkéntesekkel szemben kezdeményezhető fegyelmi eljárás rendjét,*
- e) a munkavállaló fegyelmi felelősségét és eljárását,*
- f) a tisztségviselő fegyelmi felelősségét és eljárását,*
- g) a tagnak az elfogadott szabályokkal nem összeegyeztethető viselkedése szankcionálásának és kizárásának eljárását,*
- h) a munkaviszony megszüntetésének rendjét,*
- i) a közgyűlések és elnökségi ülések összehívásának, és meghívók kiküldésének módját,*
- j) a közgyűlések és elnökségi ülések jegyzőkönyvezésének és határozatok szerkesztésének, és közlésének a módját,*
- k) a meghívók és határozatok kézbesítési szabályait,*
- l) a határozatok dokumentálásának módját,*

12.4. Jelen alapszabály a 2014. augusztus 1-jén elfogadott, 9. egységes szerkezetű, módosított alapszabály módosításával készült, a Közgyűlés 2017. május 5-én fogadta el.


Az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.


Budapest, 2017. május 5.

Labrisz Leszbikus Egyesület
1395 Budapest, Pf. 408.
Adószám: 18169012-1-42
B.224-0000005

Az egyesület képviselői:


Csonka Éva


Rédei Dorottya


Farkas Réka