

A Labrisz Leszbikus Egyesület Alapszabálya
a módosításokkal egységes szerkezetben

1. Általános rendelkezések

- 1.1. A szervezet neve: Labrisz Leszbikus Egyesület
- 1.2. Rövid neve: Labrisz Egyesület
- 1.3. Angol neve: Labrisz Lesbian Association
- 1.4. Székhelye: 1089 Budapest, Delej utca 51. 9. lh. fsz./1
- 1.5. Az egyesület postacíme: 1395 Budapest, Pf. 408.
- 1.6. Az egyesület hivatalos e-mail címe: labrisz@labrisz.hu, az egyesület honlapja: www.labrisz.hu
- 1.7. Működési területe: a Magyarország egész területe.
- 1.8. Jogállása: Az egyesület jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú civil szervezet (egyesület)
- 1.9. Iroda címe: 1088 Budapest, Szentkirályi u. 22-24.

2. Az egyesület célja

- 2.1 A magyarországi leszbikus, biszexuális és transznemű nők emberi jogainak védelme, jogegyenlőségének és érdekképviseletének előmozdítása,
- 2.2 Önellátásuk és önszerveződésük támogatása,
- 2.3 A közvélemény figyelmének felhívása a nők szexuális kisebbségeinek a társadalom minden területén megnyilvánuló hátrányos megkülönböztetésére.
- 2.4. Feminista értékek képviselése.

3. Az egyesület tevékenységei:

- 3.1. A nők számára nyitott, biztonságos közösségi terek létrehozása, illetve létrejöttének támogatása;
- 3.2. az önellátás és az identitást erősítő csoportok, szolgáltatások létrehozása, illetve létrejöttének támogatása;
- 3.3. a nők számára releváns kulturális programok szervezése, illetve ilyeneken való részvétel;
- 3.4 megjelenési felület biztosítása a különféle művészeti ágakban tevékenykedő női alkotók számára;
- 3.5 a leszbikus kultúrával és történelemmel, a nőtörténettel, illetve női alkotókkal kapcsolatos képi, írásos és hanganyagok gyűjtése, hozzáférhetőségének segítése.
- 3.6 Részvétel a jogalkotás figyelemmel kísérésében és véleményezésében;
- 3.7 kutatások, tanulmányok, információk kiadványok készítése és terjesztése;
- 3.8 rendezvények szervezése, és részvétel más szervezetek rendezvényein;
- 3.9 az LMBTQ kisebbség, különösen a leszbikus, biszexuális és transznemű nők problémái iránti társadalmi érzékenységet növelő célú programok, képzések, tréningek kidolgozása és tartása;
- 3.10 kommunikációs és művészeti jellegű, érzékenyítő célú kampányok szervezése, illetve ilyenben való részvétel.
- 3.11 Együttműködés más, hazai és nemzetközi LMBTQ szervezetekkel, más kisebbségi csoportokkal foglalkozó civil szervezetekkel;
- 3.12 az LMBT emberekért tevékenykedő új kezdeményezések és szervezetek megalakulásának segítése.
- 3.13 Az egyesület céljainak megvalósítása érdekében kifejtett tevékenységeit úgy valósítja meg, hogy kifejezetten figyelemmel van a többszörösen hátrányos helyzetű nők, így

különösen a transzneműek, romák, fogyatékosok, vidéken élők, idősek, fiatalok jogaira és érdekeire.

3.14 Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

3.15 Az egyesület jogszabály szerint közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem fogad el.

4. Közhasznú tevékenységek:

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény 2. §-ának 20. pontja szerint közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

Az Egyesület az Alapszabályában meghatározott alapcélja megvalósítása során az alábbi tevékenységek tartoznak közhasznú tevékenysége körébe:

4.1 közösségi kulturális értékek ápolása, művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének támogatása, kulturális szolgáltatás (1991. évi XX. tv. 121. § a)-b);

4.2 a közbiztonság javítása, áldozatsegítés 2005. évi CXXXV. tv. 4. § (1)).

5. Tagsági viszony

5.1. Az egyesület tagjai lehetnek rendes tagok vagy pártoló tagok.

5.2. Az egyesület rendes tagja lehet bármely belföldi vagy külföldi, nagykorú nő (magánszemély) aki egyetért a szervezet céljaival, elfogadja a szervezet alapszabályát, szervezeti és működési szabályát, tagfelvételét írásban kérelmezi az egyesület hivatalos e-mail címén (labrisz@labrisz.hu) a közgyűlés rendes tagjává választja, és belépési nyilatkozatot tesz.

5.3. Az egyesület pártoló tagja lehet az a belföldi vagy külföldi nagykorú magánszemély vagy jogi személy, aki egyetért a szervezet céljaival, tagfelvételét írásban kérelmezi az egyesület hivatalos e-mail címén (labrisz@labrisz.hu), a közgyűlés megválasztja, és belépési nyilatkozatot tesz.

5.4. Az egyesület rendes tagja írásbeli nyilatkozatával bármikor átléphet pártoló tagnak, a pártoló tag pedig, ha megfelel a tagsági feltételeknek – a rendes tagsági viszonyal járó kötelezettségek vállalása esetén – rendes tagnak.

5.5. A tagfelvétel és átlépés kérdésében a közgyűlés dönt.

5.6. A közgyűlés által megszavazott tagok belépési nyilatkozatot tesznek, a tagsági viszony megújítása évente, tagmegújító nyilatkozat kitöltésével történik. A nyilatkozatokhoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az Egyesület tagságában.

5.7. A tagsági viszony megszűnik a jogi személy tag jogutód nélküli megszűnésével, a természetes személy tag halálával, kilépéssel vagy kizárással.

5.8. Az egyesületből kizárható az a tag, aki az alapszabály rendelkezéseit vétkezésen megszegi, illetve az a jogi személy, amely az egyesületi célokkal össze nem egyeztethető módon működik vagy tevékenykedik. A tag kizárásáról a közgyűlés dönt.

5.9. A kizárási eljárás megindítását bármely tag vagy egyesületi szerv írásban kezdeményezheti. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja.

5.10. A kizárást kimondó határozatot indoklással, írásban kell eljuttatni a kizárt taghoz. A tag a határozat ellen 30 napon belül a bírósághoz fordulhat jogorvoslatért. A jogorvoslat lehetőségéről a kizárt tagot magában a határozatban tájékoztatni kell.

5.11. A tag írásbeli nyilatkozatával az egyesületből bármikor, indoklás nélkül kiléphet, ezt az elnökség köteles tudomásul venni. A kilépő tag, amennyiben önkéntes munkában feladatokat látott el, és azokat kilépése után nem kívánja végezni, köteles az azzal kapcsolatos információkat és iratokat az elnökségi tagoknak, vagy az általuk megjelölt személy(ek)nek maradéktalanul átadni.

6. Az egyesületi tag jogai és kötelezettségei

6.1 A rendes tag jogai:

- a) Részt vehet az egyesület közgyűlésén, a közgyűlési döntéshozatalban, ahol egy szavazattal rendelkezik;
- b) egy szavazattal részt vehet a tisztségviselő választásban, illetve tisztségre választható;
- c) javaslatot tehet az egyesületet érintő bármely kérdésben;
- d) az egyesület céljaival összhangban használhatja az egyesület felszereléseit, eszközeit, igényelheti az egyesület szakembereinek segítségét;
- e) betekinhet az egyesületet érintő dokumentumokba, írott információkba, kivéve a többi tag személyes adatait.

6.2 A rendes tag kötelezettségei:

- a) az alapszabály betartása,
- b) a közgyűlési döntések és határozatok végrehajtása;
- c) a szervezeti és működési szabályzat betartása;
- d) az egyesületi vagyon megóvása;
- e) a közgyűlés által meghatározott tagdíj fizetése.

6.3 A pártoló tag jogai:

- a) részt vehet az egyesület közgyűlésén,
- b) javaslatot tehet az egyesület tevékenységeit érintő bármely kérdésben,
- c) az egyesület céljaival összhangban használhatja az egyesület felszereléseit, eszközeit, igényelheti az egyesület szakembereinek segítségét;
- d) betekinhet az egyesületet érintő dokumentumokba, írott információkba, kivéve a többi tag személyes adatait.

6.4 A pártoló tag kötelezettségei:

- a) az alapszabály betartása,
- b) a közgyűlési döntések és határozatok végrehajtása;
- c) a szervezeti és működési szabályzat betartása;
- d) az egyesületi vagyon megóvása;
- e) a pártoló tag a saját maga által meghatározott mértékben, munkája térítésmentes felajánlásával és/vagy adománnyal támogatja az egyesületet.

6.5 A jogi személy tagok jogaikat és kötelezéseiket bejegyzett képviselőik útján gyakorolják, illetve teljesítik.

7. Az egyesület szervezeti felépítése

7.1 Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés.

7.2 A közgyűlés a tagok összességéből áll. A közgyűlés az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlés döntéseit – a személyi kérdések kivételével – nyílt szavazással hozza, személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.

7.3. A közgyűlés a hatályos jogszabályoknak megfelelően gondoskodik az Egyesület gazdálkodási rendjének megvalósításáról.

7.4. A közgyűlésen a természetes személy tagok személyesen, a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

7.5. A közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente kétszer tart: az elsőt május 31. napjáig, a másodikat december 15. napjáig.

7.6. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni ha:

- a) a tagok egyharmada – az ok és cél megjelölésével – írásban igényli; vagy
- b) az elnökségi tagok bármelyike azt – az ok megjelölésével – szükségesnek tartja;
- c) az elnökségi tag visszahívását – az ok megjelölésével – a tagok legalább egyharmada írásban igényli;
- d) a rendkívüli közgyűlés összehívását az illetékes bíróság elrendeli.

7.7. A közgyűlést az elnökségi tagok írásban hívják össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

7.8. A rendkívüli közgyűlést a kezdeményezést követő 30 napon belüli időpontra kell kitűzni.

7.9. A közgyűlés nyilvános az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény (Ectv.) 37§ (2) bekezdés a) pontjának megfelelően. A közhasznú szervezet testületének nyilvánossága, kizárólag a személyiségi jogok és a személyes adatok védelme érdekében korlátozható a szükséges mértékig.

7.10. A közgyűlés a határozatképességhez, a szavazati joggal rendelkező tagok 50%-a + 1 fő jelenléte szükséges.

7.11. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlést az eredeti napirendben szereplő ügyekben a határozatképtelenség miatt elmaradt közgyűlés időpontjánál fél órával későbbi időpontban, az eredetivel azonos helyszínen kell megtartani. A megismételt közgyűlés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

7.12. A tagok figyelmét az eredeti közgyűlésre szóló meghívóban előzetesen fel kell hívni mind a megismételt közgyűlés időpontjára és helyére, mind arra, hogy a megismételt közgyűlés a jelenlevő tagok számától függetlenül határozatképes.

7.13. A közgyűlésen az elnökségi tagok egyike elnököl.

7.14. A közgyűlésen a meghirdetett napirendi pontokon kívül, új kérdés abban az esetben tűzhető napirendre, amennyiben, minden tag jelen van a közgyűlésen.

7.15. A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a közgyűlés elnöke és a közgyűlésen az elnök által két felkért tag hitelesít.

7.16. A közgyűlés határozatait – a személyi kérdések kivételével – nyílt szavazással hozza.

7.17. Az egyesület alapszabályának módosításához, céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges, minden egyéb kérdésben az egyesület egyszerű szótöbbséggel dönt. Szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett kérdést ismét meg kell vitatni, és szavazásra kell bocsátani. Amennyiben a megismételt szavazásnál is szavazategyenlőség mutatkozik, a szavazásra bocsátott kérdést elvetettnek kell tekinteni.

7.18. Titkos szavazást rendelhet el a közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére.

7.19. A közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg, és személyi kérdésekben titkos szavazással dönt.

7.20. 3:19. § [Határozathozatal]

(1) A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.21. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

7.22. Valamely közhasznú szervezet megszűntét követő három évig [Cvt. 39. § (1)] nem lehet az Egyesület közgyűlésének vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg, úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

7.23. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7.24. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

a) határoz az elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az elnökség köteles képviselni.

b) Megválasztja a tisztségviselőket (elnökség),

c) elfogadja és módosítja az alapszabályt és az egyéb szabályzatokat;

d) meghatározza a következő évre esedékes tagdíj mértékét.

e) Az elnökség előterjesztése alapján dönt az új tagok felvételéről,

f) illetve a tagok kizárásáról;

g) Hatáskörébe tartozik a tisztségviselők visszahívása, ha tisztségük ellátására méltatlanná válnak, lemondásuk elfogadása és díjazásának megállapítása.

h) Tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat.

i) Elfogadja az elnökség éves beszámolóját. Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

j) Elfogadja és módosítja az egyesület stratégiai tervét;

k) megállapítja éves munkatervét és költségvetését.

- l) Dönt az éves munkaterven túl felmerülő, az éves költségvetés 50%-át elérő kötelezettségvállalásról.
- m) Egyesülés más társadalmi szervezettel, valamint a feloszlás kimondása.
- n) A vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll.
- o) Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a vagy ezek hozzátartozójával köt.
- p) A választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- q) a végelszámoló kijelölése.

7.25. Az elnökség

7.26. Az Egyesület képviseleti és ügyintéző szerve: az elnökség. Az elnökség három, a közgyűlés által titkos szavazással választott, rendes tagból áll, tagjait a közgyűlés egy évre választja. Az elnökség feladata az Egyesület operatív irányítása két közgyűlés között. Ennek keretében a testület dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Az elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyhangúlag hozza, működését és feladatait részletesen az egyesület szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. 3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

7.27. Az elnökség feladatai:

- a) Az elnökség feladata az Egyesület irányítása két közgyűlés között, az elfogadott szakmai program és költségvetés alapján. Ennek keretében a testület dönt minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
- b) Az elnökség jogai gyakorlása és feladatai teljesítése során a közgyűlés határozatainak megfelelően, a tagok észrevételeinek figyelembe vételével köteles eljárni.
- c) Az elnökségi tagok utalványozási és kötelezettségvállalási jogot gyakorolnak. Az éves költségvetésben szereplő tételekhez kapcsolódóan, a költségvetési terv főösszegének 10%-áig külön-külön járnak el, e felett a kötelezettség vállaláshoz két elnökségi tag aláírása szükséges.

- d) Az elnökségi tagok havi hírlevélben tájékoztatják a tagokat az Egyesület munkájáról.
- e) Az elnökségi tagok feladata a közgyűlés, az elnökségi ülések és a havi munkaértekezletek összehívása és levezetése, előírásoknak megfelelő dokumentálása, és az ülésekkel kapcsolatban a tagság előírás szerinti tájékoztatása, illetve a tájékoztatással, illetve az Egyesület működésével kapcsolatok őrzése.
- f) Az elnökségi tagok az Egyesületet önállóan képviselik a hatóságok, bíróságok és harmadik személyek (így szakmai partnerek, ernyőszervezetek stb.) felé – partnerségi együttműködésben, ügyintézésben és az Egyesület munkájáról való beszámolásban/adatszolgáltatásban. A képviselők képviselési jogkörüket eseti írásbeli maghatalmazással az Egyesület alkalmazottjára, vagy valamely tagra átruházhatják.
- g) Ellátják az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat: az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben előterjesztést fogalmaznak meg a közgyűlés számára, befogadják a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén; a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoznak.
- h) Az elnökség munkájának megkönnyítése érdekében titkárt, pénztárost bízhat meg, alkalmazottat, önkéntest foglalkoztathat,
- i) felettük utasítási illetve munkáltatói jogkörrel az elnökség tagjai rendelkeznek.
- j) Az elnökség a két közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a közgyűlés előtt a tagok kezdeményezésére, de legalább egyszer beszámol, a beszámolót a közgyűlés fogadja el.
- k) A beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- l) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- m) a tagság nyilvántartása.
- n) Az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata, és, annak bekövetkezte esetén, az e törvényben előírt intézkedések megtétele.
- o) Részvétel a közgyűlésen, és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre.
- p) Az elnökség évente legalább kétszer ülésezik. Az ülések összehívásáról az elnökség által kijelölt elnökségi tag gondoskodik a többi elnökségi taggal egyeztetve. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább három nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.
- q) Az elnökség ülései nyilvánosak, az ülések helyét, időpontját és napirendjét – azok időpontja előtt legalább 8 nappal – az egyesület belső levelezőlistáján kell közzétenni. A testület ülésén megjelent tagok hozzászólhatnak, javaslatot tehetnek, azonban szavazati joggal nem rendelkeznek.
- r) Az elnökség határozatképes, ha minden tagja jelen van.
- s) Határozatképtelenség esetén a legkésőbb 8 napon belül az elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon kettő elnökségi tag jelen van.
- t) Az elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.
- u) Szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett kérdést ismét meg kell vitatni, és szavazásra kell bocsátani. Amennyiben a megismételt szavazásnál is szavazategyenlőség mutatkozik, a szavazásra bocsátott kérdést elvetettnek kell tekinteni.
- v) Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Cvt 38§ (1) a) és b) pont, pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy

felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

- w) Az elnökség egyebekben ügyrendjét, így működésének helyszínét, módját maga határozza meg.

8. Határozatok és nyilvánosság

8.1. A közgyűlés, és az elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye). A jegyzőkönyvet és a nyilvántartást, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni. Az iratok kezelését és őrzését, illetve a jegyzőkönyvek tagok felé való közlését részletesen az egyesület szervezeti és működési szabályzata szabályozza.

8.2. Az elnökség gondoskodik a közgyűlés, és az elnökség döntéseinek érintettekkel való közléséről, írásban, igazolható módon.

8.3. A közgyűlés a www.labrisz.hu honlapon keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, működés módját, illetve azok mértékét és feltételeit. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

8.4. Az Egyesület közhasznú tevékenységével összefüggő határozatai, beszámolói és iratai nyilvánosak. Ezeket a dokumentumokat az Egyesület irodájában őrizzük. Az ilyen határozatokat az Egyesület annak meghozatalát követő 15 napon belül honlapján mindenki számára hozzáférhető módon közzéteszi. Ezen túlmenően, külön, írásbeli kérésre – a költségek előzetes megtérítése mellett – a szervezet nyilvános iratairól az elnökség valamely tagja másolatot készít és azt a kérelemben megjelölt helyre postázza.

8.5. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület irodájában – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségére másolatot készíthet.

8.6. Az Egyesület alakuló ülésének jelenléti íve, valamint Egyesület tagnyilvántartása nem nyilvános.

9. Az egyesület gazdálkodása:

9.1 A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni minden év május 31. napjáig. A közhasznúsági melléklet elfogadása a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

9.2 A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

- a) a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket;
- b) ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit;
- c) a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat.
- d) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- e) a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását;
- f) a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

9.3 A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetve abból saját költségére másolatot készíthet.

9.4 A közhasznú szervezet köteles a közhasznúsági mellékletét a tárgyévet követő évben, június 30-áig saját honlapján közzétenni.

- 9.5 A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezik. A tagdíj 2014.12.31-ig 0 Ft. 2015.01.01-től 5000 Ft, melyet minden év május 31. napjáig az egyesület rendes tagja köteles befizetni kézpénzben, a házipénztárba, vagy átutalás formájában, az egyesület számlaszámára. Az éves tagdíj befizetéséről, számlát kap.
- 9.6 Az Egyesület a tagok által befizetett tagdíjakból, a tagok önként vállalt egyéb juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által juttatott összegekből gazdálkodik. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Az Egyesület befektetési tevékenységet a közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.
- 9.7 Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- 9.8 Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
- 9.9 Az Egyesület megszűnése esetén vagyonáról –a hitelezők kielégítése után – a közgyűlés rendelkezik
- 9.10 Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni, és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a képviselő az Egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

10 Az egyesület megszűnése

- 10.1 Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet, és csak egyesületekre válhat szét.
- 10.2 A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

11. Vegyes rendelkezések

11.1. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre egyrészt 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról rendelkezései, másrészt az egyesület szervezeti és működési szabályzata, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, és a később meghozandó közgyűlési határozatok az irányadók.

11.2. Jelen alapszabály a 2012. június 1-jén elfogadott, 8. egységes szerkezetű, módosított alapszabály módosításával készült, a közgyűlés 2014. augusztus 01-én fogadta el.

Az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege, megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014.augusztus 01.

Az egyesület képviselői:

Csonka Éva

Erdélyi Tea

Dr. Lányi Katalin